

ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳ ವಿವರ

ಈ ಮುಂದೆ ಹೇಳಿರುವ ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಗಣಕೆಗೆ ಅಥಿಕಾರಿಯಿಂದ ದೃಷ್ಟಿಕರಿಸುವ ಅವುಗಳ ಫೋರ್ಮ್ ಪ್ರತಿಗಳ ಒಂದು ಸೆಟ್‌ನ್ನು, ಈ ಮುಂದೆ ಹೇಳಲಾಗಿರುವ ಅನುಕ್ರಮಣಿಕೆಯ ಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಜೋಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಹಾಗೆಯೇ, ಅವುಗಳನ್ನು ದಾಖಲೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೌಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸಬೇಕು.

- ಎ. ಭತ್ತೆ ಮಾಡಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅನ್ನಲೈನ್ ಅಜೆ ನಮೂನೆಯ ಅಂತಿಮ ಪ್ರತಿ.
- ಬಿ. ಅಜೆ ಶುಲ್ಕ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿರುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಚಲನಾನ ಮೂಲ ಪ್ರತಿ.
- ಸಿ. ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಸಿ/ 10ನೇ ತರಗತಿಯ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ
- ಡಿ. ದ್ವಿತೀಯ ಷಿಯುಸಿ/ 12ನೇ ತರಗತಿಯ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ
- ಇ. ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ/ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮೇಲುರುಜು ಸಹಿ ಮಾಡಿರುವ ವ್ಯಾಸಂಗ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ.
- ಎಫ್. ಪಾರ್ಸೋಚೆರ್‌ ಅಳತೆಯ ಇತ್ತಿಚಿನ ಏರಡು ಭಾವಚಿತ್ರಗಳ

ಈ ಮುಂದಿನ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು “ಅನ್ನಯವಾಗುವಂತಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ” ಹಾಜರುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

- ಜಿ. ಏಸೆಲಾತಿ ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ಕೋರುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಹಸೀಲ್‌ಲ್ಯಾರ್‌ರವರಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ/ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ/ ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು (ಅಥಿಕಾರವ್ಯಾಪ್ತಿಯಿರುವ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಹಸೀಲ್‌ಲ್ಯಾರ್‌ರವರು, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನಮೂನೆ ‘ಡಿ’ ನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಪ್ರವರ್ಗ-1ರ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನಮೂನೆ ‘ಇ’ ನಲ್ಲಿ ಇತರ ಹಿಂದುಳಿದ ಪರಿಗಳಾದ 2ಎ, 2ಬಿ, 3ಎ ಮತ್ತು 3ಬಿಗಳಂತಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನಮೂನೆ ‘ಎಫ್’ ನಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು)

ಮೂಡನೆ: ಅಲ್ಲದೆ, ಏಸೆಲು ಪ್ರವರ್ಗದಿಯಲ್ಲಿ ಸೀಟನ್ನು ಕೋರುವ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ ಮತ್ತು ಪ್ರವರ್ಗ-1ಕ್ಕೆ ಸೇರಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು, ಅಥಿಕಾರವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ತಹಸೀಲ್‌ಲ್ಯಾರ್‌ರವರು ನೀಡಿರುವ ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಸಹ ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸಬೇಕು.

ಆದರೆ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ/ನಿ, ಅನ್ನಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಜೆ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ, ಏಸೆಲಾತಿ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಕೋರಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಅವರು ಜಾತಿ, ಪ್ರವರ್ಗ ಮತ್ತು ಆದಾಯದ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಕೋರಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

- ಎಲ್. ಹೈದರಾಬಾದ್-ಕನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶ ಏಸೆಲಾತಿ (ಅನುಷ್ಠಾನ 371 (ಜಿ)ಯನ್ನು ಕೋರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ (ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮಿಷನರ್)ಅವರು ಅನುಬಂಧ-೧ (ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ-ಸಿಯಮ್ 3(3))ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ದಾಖಲೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

- ಎಂ. ತಂದೆ-ತಾಯಿ/ ಮೋಷಕರ, ವಾಸ ಸ್ಥಳ/ ವ್ಯಾಸಂಗ/ ಉದ್ಯೋಗದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೀಟಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಕೋರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು, ಅವರ ತಂದೆ-ತಾಯಿ/ ಮೋಷಕರ ವ್ಯಾಸಂಗ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ/ ತಂದೆ-ತಾಯಿ/ ಮೋಷಕರ ಸ್ವಂತ ಪಟ್ಟಣ/ ಸ್ವಂತ ಉರಿನ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ/ ತಂದೆ-ತಾಯಿ/ಮೋಷಕರ ವಾಸಸ್ಥಳದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ/ ತಂದೆ-ತಾಯಿ/ ಮೋಷಕರ ಉದ್ಯೋಗ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ/ ತಂದೆ-ತಾಯಿ/ ಮೋಷಕರ ಸಂಚಿತ ದಾಖಲೆ/ ತಂದೆ-ತಾಯಿ/ಮೋಷಕರ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ಮೊದಲಾದವರುಗಳನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಬೇಕು.

- ಎನ್. ಹೊರನಾಡು ಮತ್ತು ಗಡಿನಾಡು ಕನ್ನಡಿಗ ಕೋಟಾದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಕೋರುವಂತಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಘೋಷಿಸಿರುವ ಅಫಿಡೆಟ್‌ನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಬೇಕು

ಅನುಬಂಧ-೨

ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ

[ಅನುಚ್ಛೇದ 37I(ಜೆ) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ]

(ನಿಯಮ 3(3)ನ್ನು ನೋಡಿ)

[ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯೋಗ (ಹೈದರಾಬಾದ್-ಕನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ
ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲಾಗಿ) ನಿಯಮಗಳು, 2013]

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಅವರ ಮಗನಾದ/ಪತ್ನಿಯಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಅವರು ಕನಾಟಕ
ರಾಜ್ಯದ _____ ಜಿಲ್ಲೆಯ _____ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ _____ ಗ್ರಾಮ/ ಪಟ್ಟಣದ ಸ್ಥಳೀಯ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಹೆಸರು: _____

ಉಪವಿಧಾಗಾಧಿಕಾರಿ

ಸ್ಥಳ: _____

ದಿನಾಂಕ:

_____ ಉಪವಿಧಾಗ

ಜಿಲ್ಲೆ

AFFIDAVIT TO BE PRODUCED BY THE FATHER / MOTHER OF THE HORANADU & GADINADU KANNADIGA CANDIDATES ONLY (TO BE TYPED ON RS. 20/- STAMP PAPER)

I, Sri.

S/o Aged years
residing at do hereby
solemnly affirm and state on oath as follows:

I was a resident of (place) located at District in Karnataka State. Presently I am residing at (place) located in State. My son / daughter Mr. / Kum. with Application Number has applied for GNM. My Mother tongue is (Kannada / Tulu / Kodava,) and my son / daughter is able to read, write and speak Kannada language. In the proof of Kannada / Tulu / Kodava as the Mother Tongue of myself and my son / daughter, I have sworn to this affidavit and submitted to the KEA for selection of seat under the Horanadu / Gadinadu Kannadiga candidate category.

I declare that the above information is correct to the best of my knowledge and belief. In case any of the above information is found to be false or incorrect, my son / daughter shall forfeit the seat allotted by the KEA. I hold myself also, liable for civil or criminal action and the Government or KEA, Karnataka may take appropriate action against me in this behalf.

Date:

Signature of the Candidate

Deponent

Sworn before me

PROFORMA FOR STUDY CERTIFICATE

NAME, FULL POSTAL ADDRESS & TELEPHONE NUMBER OF THE
INSTITUTION.

Date

This is to certify that Sri. / Kum.
S/o / D/o

has studied from standard to standard in our institution from to academic years. The mother tongue of the candidate is as per the Admission register of the institution. The above details are true and correct to the best of my knowledge.

Institution seal

Signature of
Head of the institution

(Name in Block letters.....)

Mobile number:

COUNTER SIGNED BY ME

Address, Seal & Office Telephone Number
of the Block Educational Officer / DDPI.

Mobile number: